

Sachbearbeitung Haushalt und Personal im Hamburgischen Krebsregister

Behörde für Wissenschaft, Forschung, Gleichstellung und Bezirke - Hamburgisches Krebsregister

Job-ID: J000022015	Startdatum: schnellstmöglich	Art der Anstellung: Vollzeit/Teilzeit (unbefristet)	Bezahlung: EGr. 9b TV-L BesGr. A10 HmbBesG	Bewerbungsfrist: 12.02.2024
-----------------------	---------------------------------	---	--	--------------------------------



Wir über uns

Die Behörde für Wissenschaft, Forschung, Gleichstellung und Bezirke (BWFG) ist Hamburgs ministerielle Verwaltungsbehörde für die staatlichen Einrichtungen in der Wissenschaft, der Forschung und für die Bezirksämter. Außerdem ist die Behörde u.a. für die Themen Gleichstellung und gesellschaftlicher Zusammenhalt zuständig.

Das Hamburgische Krebsregister (HKR) ist ein integriertes klinisch-epidemiologisches Register im Sinne von § 65c SGB V, und eine Abteilung der BWFG. Es hat die Aufgabe, flächendeckend Diagnosen, Therapie, Verlauf und Ergebnisse im Rahmen der onkologischen Versorgung zu erfassen, um auf Grundlage dieser Daten langfristig die Behandlung von Patientinnen und Patienten in Hamburg zu verbessern.

Hier finden Sie weitere Informationen: [Hamburgisches Krebsregister](#) und [Arbeitgeberin Freie und Hansestadt Hamburg](#).

Ihre Aufgaben

- den Haushalt des Hamburgischen Krebsregisters betreuen (Aufstellung, Ausführung inkl. laufendem Controlling und Rechnungslegung)
- bei der Rechnungslegung gegenüber den Krankenkassen über die jährlichen Betriebskosten des - in Teilen extern finanzierten -, klinischen Krebsregisters mitarbeiten
- Stellenausschreibungsverfahren des Hamburgischen Krebsregisters betreuen und koordinieren
- die Fachreferate bei zentralen Fragestellungen wie Beschaffungen, Vertragsgestaltung, Organisation von Fortbildungsmaßnahmen unterstützen
- Ordnungswidrigkeitenverfahren bearbeiten

Ihr Profil

Erforderlich

- Hochschulabschluss (Bachelor oder gleichwertig) in Verwaltungs- oder Wirtschaftswissenschaften oder vergleichbaren Studienfachrichtungen oder
 - dem Hochschulabschluss gleichwertige Fachkenntnisse oder
 - als Beamtin bzw. Beamter: Befähigung für die Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt der Fachrichtung Allgemeine Dienste
- [Hinweise für Beamtinnen und Beamte zur Beförderung](#)

Vorteilhaft

- Erfahrungen in der öffentlichen Verwaltung
- grundlegende Fachkenntnisse im Bereich des Haushaltsrechts und den Anwendungen DRiVe-IT und SAP-RVP bzw. die Bereitschaft, diese zu erlernen
- grundlegende Fachkenntnisse im Bereich des Personalwesens
- hohes Bewusstsein für die Wirtschaftlichkeit des Handelns und Verantwortungsbewusstsein
- ausgeprägte Dienstleistungsorientierung und Kommunikationsstärke
- strukturierte Arbeitsorganisation und analytisches Denkvermögen

Unser Angebot

- eine Stelle, unbefristet, schnellstmöglich zu besetzen
- Bezahlung nach Entgeltgruppe E 9b TV-L ([Entgelttabelle](#)) bzw. Besoldungsgruppe A 10
- ein Arbeitsumfeld, das - wie generell in der FHH - unabhängig von Geschlecht und sexueller Identität gleiche Chancen ermöglicht
- flexible Arbeitsmodelle mit Telearbeit oder mobilem Arbeiten
- ein offenes, engagiertes und kooperatives Team
- vielfältige Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- [weitere attraktive Benefits der FHH](#)
- ein zentraler Arbeitsort in Hamburg-Hammerbrook, nur eine Station vom Hauptbahnhof entfernt

Wenn Sie einen Eindruck von den Aufgaben, dem Team und dem Arbeitsplatz gewinnen möchten, ermöglichen wir Ihnen gerne eine Hospitation vor Ort.

Ihre Bewerbung

Bitte übersenden Sie uns folgende Dokumente:

- tabellarischer Lebenslauf,
- Nachweise der geforderten Qualifikation,
- aktuelle Beurteilung bzw. aktuelles Zeugnis (nicht älter als drei Jahre),
- für die Berücksichtigung einer Schwerbehinderung bzw. Gleichstellung im Auswahlverfahren einen Nachweis,
- Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte unter Angabe der personalaktenführenden Stelle (nur bei Beschäftigten des öffentlichen Dienstes).

Wir freuen uns insbesondere über Bewerbungen von Männern. Sie werden aufgrund ihrer Unterrepräsentanz bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

[Informationen für Schwerbehinderte und ihnen gleichgestellte Personen](#)

Jetzt bewerben!

Kontakt bei fachlichen Fragen

Behörde für Wissenschaft, Forschung, Gleichstellung und Bezirke
Hamburgisches Krebsregister
Nadiné Friese
+49 40 42837 - 2613

Kontakt bei Fragen zum Ausschreibungsverfahren

Behörde für Wissenschaft, Forschung, Gleichstellung und Bezirke
Amt für Zentrale Dienste
Lina Termünde
+49 40 42863 - 4763